

Tallinna Mesinike Selts

PÕHIKIRI

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Tallinna Mesinike Selts, lühendina TMS, (edaspidi Selts) on Eestis registreeritud, avalikes huvides tegutsev, vabatahtlikkuse alusel ühinenud füüsiliste ja juriidiliste isikute iseseisev eraõiguslik kasumit mittetaotlev organisatsioon, mille eesmärgiks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine.
- 1.2. Seltsi nimi on Tallinna Mesinike Selts ja seltsi asukoht on Tallinna linn, Harjumaa, Eesti Vabariik.
- 1.3. Selts on sõltumatu organisatsioon ja ei ole ühegi teise organisatsiooni sektsioon.
- 1.4. Seltsi kuulumine ei kitsenda ühegi liikme iseseisvust.
- 1.5. Selts loeb ennast 1993.a. asutatud Tallinna Mesinike Ühistu õigusjärglaseks.
- 1.6. Selts võib oma tulu kasutada üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
- 1.7. Selts võib teha kõiki tehinguid ja muid õigustoiminguid, mis on otseselt või kaudselt vajalikud tema eesmärgi saavutamiseks.
- 1.8. Selts on iseseisev juriidiline isik pitsati, nimetuse, logo ja pangakonto(de)ga.
- 1.9. Selts võib olla teiste seltsite ja muude vabatahtlike organisatsioonide liikmeks.
- 1.10. Selts juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi põhiseadusest, kehtivatest seadustest, muudest õigusaktidest ning käesolevast põhikirjast.
- 1.11. Selts on asutatud tähtajatult.

2. SELTSI EESMÄRK

- 2.1. Seltsi eesmärgiks on:
 - 2.1.1. mesinduse koordineeritud arendamine läbi ühistegevuse;
 - 2.1.2. mesinduse kui looduslähedase tegevusala või harrastuse tutvustamine ja populariseerimine;
 - 2.1.3. liikmete esindamine, nende huvide ja õiguste kaitsmine;
- 2.2. Eesmärkide saavutamiseks võib Selts teha järgmisi tegevusi:
 - 2.2.1. tõstatada ja avalikustada mesindusprobleeme;
 - 2.2.2. osaleda mesindusala kesksete vabariiklike ja piirkondlike arendusküsimuste arutamises ja lahendamises;

- 2.2.3. esitada arvamusi ja ettepanekuid mesindusalaste seadusaktide, juhendite, määruste ja muude normdokumentide projektide kohta;
- 2.2.4. koguda ja levitada teavet mesilaste ja mesindussaaduste omadustest ja kasutamisest;
- 2.2.5. toetada ja korraldada liikmeskonna tegevust, koostööd, väljaõpet, teabevahetust ja majandustegevust;
- 2.2.6. korraldada mesinikele erialast õpet ja nõustamist;
- 2.2.7. korraldada näitusi, ekskursioone ja koostööd teiste organisatsioonide, asutuste ja isikutega;
- 2.2.8. abistada liikmeskonda mesindusseadmete, -vahendite, -ravimite ja -saaduste hankimisel, juurutamisel ning kasutamisel;
- 2.2.9. muude Seltsi tegevuse eesmärgist lähtuvate tegevute arendamine.

3. SELTSI LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING SELTSIST VÄLJAASTUMISE NING VÄLJAARVAMISE KORD JA TINGIMUSED

- 3.1. Seltsi asutajaliikmeteks on asutamislepingu sõlminud isikud. Liikmeks võib astuda iga füüsiline või juriidiline isik, kes vastab liikmetele esitatavatele nõuetele, nõustub seltsi eesmärkidega ning on nõus täitma seltsi põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.
- 3.2. Seltsi liikmeks saada soovija peab esitama kirjaliku avalduse juhatusele, kes hiljemalt ühe kuu jooksul arvates avalduse saamisest teeb liikmeks vastuvõtmise või sellest keeldumise otsuse ning teeb selle teatavaks avalduse esitanud isikule.
- 3.3. Seltsi liikmeks saada soovija tasub seltsi arvele käesoleva majandusaasta liikmemaksu.
- 3.4. Liikmemaksu tasuvad kõik seltsi liikmed. Liikmemaksu suuruse üle otsustamine kuulub iga korralise üldkoosoleku päevakorda.
- 3.5. Kõik seltsi liikmed võivad seltsist välja astuda kirjaliku avalduse alusel.
- 3.6. Seltsi juhatus võib seltsist välja arvata liikme, kelle tegevust ta hindab vastukäivaks seltsi eesmärgile või seltsi põhikirjas esitatut eiravaks.
- 3.7. 12 kuud liikmemaksu mitte tasunud liikme arvab seltsi juhatus liikmete hulgast välja.
- 3.8. Seltsi juhatus teatab viivitamatult väljaarvatavale väljaarvamise otsusest ja selle põhjusest. Väljaarvataval on õigus esitada küsimus läbivaatamiseks üldkoosolekule.

- 3.9. Seltsist väljaarvamisel või väljaastumisel liikmemaksu ei tagastata.
- 3.10. Selts ei vastuta mistahes kahju eest, mida on tekitanud Seltsi üksikliige.
- 3.11. Juriidilise isiku vastuvõtmisel peab olema teada esindusõiguslik isik.

4. **LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED**

4.1. Seltsi liikmel on õigus:

- 4.1.1. Osaleda sõna- ja hääleõigusega Seltsi üldkoosolekul.
- 4.1.2. Võtta osa kõigist seltsi korraldatud üritustest.
- 4.1.3. Valida ja olla valitud Seltsi juhtorganitesse.
- 4.1.4. Saada teavet seltsi tegevuse kohta.
- 4.1.5. Esitada Seltsi juhtorganitele ettepanekuid ning arupärimisi Seltsi tegevust puudutavates küsimustes.
- 4.1.6. Töötada välja ja ellu viia projekte, mis on kooskõlas käesoleva põhikirjaga.
- 4.1.7. Osaleda Seltsi aktiivses tegevuses.
- 4.1.8. Astuda seltsist välja.

4.2. Seltsi liikmel on kohustus:

- 4.2.1. Tunnustada seltsi eesmärke ning järgida seltsi tegevuses olemisel põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.
- 4.2.2. Tasuda seltsi liikmemaksu.
- 4.2.3. Hoiduda tegevusest, mis võib kahjustada Seltsi head nime või varalist seisukorda.
- 4.2.4. Hoida ja kaitsta mesilast ja mesindust.
- 4.2.5. Hoida mesindussaaduste mainet, sealjuures tõkestada seaduslike vahenditega nende võltsimist ning ebakvaliteetsete ja väheväärtuslike mesindustoodete levitamist ja turustamist.
- 4.2.6. Teatada Seltsi juhatusele Seltsi liikmete arvestuse pidamiseks enda kehtivad kontaktandmed ning teavitama muutunud andmetest juhatust hiljemalt ühe kuu jooksul.

5. **ÜHINGU VARA**

5.1. Seltsi vara ja vahendid moodustuvad:

- 5.1.1. Seltsi liikmemaksudest ning teistest eraldistest vastavalt seltsi poolt sõlmitud lepingutele;

- 5.1.2. Annetustest, toetustest ja eraldistest nii juriidilistelt isikutelt kui ka üksikisikutelt.
- 5.1.3. Tuludest, mis saadakse Seltsi põhikirjalistest tegevustest.
- 5.1.4. Varadest, mis on saadud erinevatest projektidest ning on olnud Seltsi vastutaval hoiul.
- 5.2. Seltsi varade ja vahendite säilitamise ja mahakandmise kord sätestatakse Seltsi raamatupidamise sise-eeskirjades, mis kinnitatakse juhatuse poolt.
- 5.3. Seltsi varade eest vastutavad juhatuse poolt määratud isikud. Rahalisi vahendeid käsutavad esimees (tema äraolekul asetäitja) ja raamatupidaja.
- 5.4. Seltsi liikmed ei kanna vastutust Seltsi varaliste kohustuste eest. Selts ei kanna vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest.
- 5.5. Selts vastutab oma varaliste kohustuste eest talle kuuluva varaga.

6. ÜLDKOOSOLEK

- 6.1. Seltsi kõrgemaks organiks on liikmete üldkoosolek, kus igal seltsi liikmel on üks hääl.
- 6.2. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:
 - 6.2.1. Seltsi põhikirja muutmine, täiendamine ja uue põhikirja kinnitamine;
 - 6.2.2. Seltsi eesmärkide muutmine;
 - 6.2.3. Majandusaasta aruande kinnitamine;
 - 6.2.4. Juhatuse liikmete ja revidendi (kontrollorgani) valimine ja tagasikutsumine;
 - 6.2.5. Seltsi vabatahtlik lõpetamine, likvideerijate valimine;
 - 6.2.6. Seltsi lõpetamise, ühinemise, jagunemise otsustamine;
 - 6.2.7. Liikmemaksu suuruse ja tasumise korra kehtestamine;
 - 6.2.8. Seltsi liikmetele täiendavate kohustuste panemine;
 - 6.2.9. Muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.
- 6.3. Põhikirjas ettenähtud Seltsi eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 liikmete nõusolek.
- 6.4. Üldkoosolek võib käsitleda kõiki Seltsi tegevuse ja liikmeskonnaga seotud küsimusi.
- 6.5. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt üks (1) kord aastas, hiljemalt 4 kuu jooksul pärast majandusaasta lõppu. Koosoleku toimumise aeg, koht ja päevakord teatatakse seltsi liikmetele vähemalt 14 päeva enne toimumist.

- 6.6. Üldkoosoleku otsused võetakse vastu liithäälteenamusega. Põhikirja muutmise, täiendamise, uue põhikirja kinnitamise, Seltsi ühinemise, jagunemise või tegevuse lõpetamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle 2/3 koosolekul osalenutest.
- 6.7. Iga hääleõiguslik liige võib omandada kuni kaks lihtkirjalikku volitust.
- 6.8. Hääletamise protseduur üldkoosolekul otsustatakse päevakorra kinnitamisel. Liige ei saa ise ega ka esindaja vahendusel hääletada küsimustes, mis puudutab tema vastu hagi esitamist või tema vabastamist kahju hüvitamiseks või muust kohustusest Seltsi suhtes.
- 6.9. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud ja esindatud Seltsi liikmetest.
- 6.10. Üldkoosoleku otsused on kohustuslikud kõigile Seltsi liikmetele, sealhulgas ka neile, kes üldkoosolekul ei osalenud.
- 6.11. Erakorraline üldkoosolek kutsutakse kokku juhatuse otsusel või vähemalt viiendiku liikmete kirjalikul nõudmisel, teatades sellest vähemalt kuu aega ette.
- 6.12. Üldkoosolek protokollitakse, sellele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

7. JUHATUS

- 7.1. Seltsi igapäevast tegevust juhib ja seltsit esindab juhatus, mille koosseisu kuulub kaks kuni seitse (2 kuni 7) liiget.
- 7.2. Juhatusse pädevusse kuulub:
 - 7.2.1. seltsi igapäevategevuse korraldamine;
 - 7.2.2. seltsi liikmete arvestuse pidamine ja liikmemaksude kogumine;
 - 7.2.3. seltsi tegevuskava ja eelarve koostamine;
 - 7.2.4. majandusaasta aruande koostamine ja raamatupidamise korraldamine;
 - 7.2.5. seltsi vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele.
- 7.3. Üldkoosolek valib juhatuse liikmed seltsi liikmete hulgast. Juhatus liige osutub valituks, kui tema poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud seltsi liikmetest. Juhatus valitakse kolmeks aastaks.
- 7.4. Juhatus esindab seltsit kõigis õigustoimingutes.

- 7.5. Seltsit võib esindada kõigis õigustoimingutes juhatuse esimees üksi või kõik juhatuse liikmed koos.
- 7.6. Juhatuse liikme võib seltsi üldkoosoleku otsusega igal ajal tagasi kutsuda sõltumata põhjusest.
- 7.7. Juhatuse koosoleku kutsub kokku juhatuse esimees, tema asetäitja või vähemalt $\frac{1}{3}$ juhatuse liikmeis.
- 7.8. Juhatuse otsustamisvõime on, kui kohal on üle poole juhatuse liikmetest.
- 7.9. Juhatuse otsuseid vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikku taasi esitamist võimaldaval viisil kõik juhatuse liikmed.
- 7.10. Juhatuse otsuse langetamiseks on vajalik juhatuse liikmete poolthääletenamus.
- 7.11. Juhatuse kokku kutsujal on õigus omal äranägemisel paluda koosolekust osa võtma vajalikke asjatundjaid konsultantidena või ekspertidena, kellel on koosolekul sõnaõigus.
- 7.12. Juhatuse valib enda seast juhatuse esimehe.
- 7.13. Juhatuse koosolekute otsused protokollitakse ja allkirjastatakse koosoleku juhataja ning protokollija poolt.
- 7.14. Juhatuse võtab tööle ja vabastab töölt seltsi palgalised töötajad.

8. KONTROLLORGAN

- 8.1. Seltsi kontrollorganiks on revisjonikomisjon, mis on vähemalt kahe (2) liikmeline. Revisjonikomisjon valitakse tähtajaga kuni kolm aastat.
- 8.2. Revideerib vähemalt üks kord aastas seltsi finants- ja majandustegevust, põhikirjaliste tegevuste ja juhatuse otsuste täitmist.
- 8.3. Revisjonikomisjon annab revideerimise tulemustest ja komisjoni tegevusest aru üldkoosolekule, eelnevalt teavitades juhatust ja andes võimaluse omapoolsete selgituste andmiseks.
- 8.4. Revideerimise tulemuste alusel teeb üldkoosolekule ja juhatusele ettepanekuid Seltsi tegevuse tõhustamiseks.
- 8.5. Revisjonikomisjoni liikmetel on õigus osaleda juhatuse koosolekutel ilma hääleõigusega.
- 8.6. Revisjonikomisjoni liige ei või olla seltsi juhtorgani liige, samuti nende sugulased ning seltsiga laenusuhtes olev isik.
- 8.7. Vajadusel võib revisjonikomisjon kaasata oma töösse spetsialiste.

9. MAJANDUSTEGEVUS

- 9.1. Seltsi majandusaasta on 1. jaanuarist 31. detsembrini. Majandusliku tegevuse aruanne möödunud aasta kohta tuleb teha liikmetele tutvumiseks kättesaadavaks hiljemalt kaks nädalat enne seltsi korralist koosolekut.

10. ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LIKVIDEERIMINE

- 10.1. Seltsi ühinemine, jagunemine ja lõpetamine toimuvad seadusega sätestatud korras. Seltsi lõpetamisel toimub selle likvideerimine, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.
- 10.2. Ühenduse likvideerijad on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.
- 10.3. Seltsi tegevuse lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara sarnase eesmärgiga mittetulundusühingule, sihtasutusele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

Põhikiri on vastu võetud 18. jaanuar 2016.a.

Asutajad: (allkirjastatud digitaalselt)

Erki Naumanis	Andres Tamla
Ülo Lippa	Raigo Agu
Jaanus Vooremäe	Margus Pikani
Aleksander Kilik	Linda Mendel
Evald Übi	Lauri Sepp
Merike Reha	Andrus Viil
Ene Reitel	Tanel Laurberg
Maie Männik	Marko Meigo
Rain Rampe	Priit Kangur